2019年社会组织发展扶持资金

项目申报书

项目编号：

项目名称:

申报单位:

填表日期：

泰安市民政局

**填 表 说 明**

一、本申报书为项目实施的格式合同，申报单位必须保证其真实性和严肃性。

二、项目编号由泰安市社会组织管理局填写。

三、项目名称为“申报单位名称+项目内容关键词”，如“××学会××项目”。

四、申报书各项内容按照说明填写。为保证统一规范，请勿对格式进行修改，用仿宋GB2312小四字体，行间距为20磅，填写内容请勿超过要求字数。

五、项目申报书的电子版和纸质版均需报送。纸质材料一式三份报送至泰安市社会组织管理局502办公室。

六、填报过程中如有疑问，请参阅申报指南。

七、本申报书由泰安市社会组织管理局负责解释。

八、通讯地址：泰安市社会组织管理局502办公室。

 邮政编码：271000

 电 话：0538-5366276

 电子邮箱：tasmgj@126.com

申 请 表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 申报单位 |  |
| 统一社会信用代码 |  | 成立时间 |  年 月 |
| 通讯地址 |  |
| 2018年度年报情况 | □校对通过 □校对未通过  | 评估等级 | （ ）年（ ）A |
| 曾获何种奖励 | （本单位近3年来获得的主要荣誉称号） |
| 户名 |  |
| 开户账号 |  |
| 开户行 |  |
| 申请金额（万元） |  | 项目时间 |  |
|  | 姓 名 | 办公电话 | 手 机 | 电子邮箱 |
| 项目负责人 |  |  |  |  |
| 项目联系人 |  |  |  |  |
| 申报单位 | 我单位保证项目申报材料真实、合法、有效，已制定项目实施计划、方案，确保项目如期完成。将按法律、法规有关规定，接受项目监管、审计和评估，并承担相应责任。法定代表人签字： （单位盖章)年 月 日 |
| 审批意见 |   经评审委员会评审通过，现予以立项，立项资金为 万元。  签字： 年 月 日 |

一、申报单位基本情况

|  |
| --- |
| （一）本单位宗旨、业务范围、历史、活动品牌、荣誉声誉（300字以内） |
| （二）本单位开展过的公益活动、发挥的作用情况（200字以内） |

二、项目方案

|  |
| --- |
| （一）项目主要内容（200字以内） |
| （二）项目进度安排：项目实施的主要活动内容、时间、地点和详细资金安排（300字以内） |
| （三）项目解决的问题与社会效益（200字以内） |
| （四）项目总结方案（200字以内） |

三、项目背景

|  |
| --- |
| （一）项目的意义和必要性（200字以内） |
| （二）项目可行性：配套资金、工作团队、活动能力、既有经验等（200字以内） |
| （三）项目创新性：项目的特点，及与其他同类项目的独创与区别（200字以内） |

四、项目预算

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 资金来源 | 资金种类 | 金额（万元） |
| 申报资金 |  |
| 自筹资金 |  |
| 其 他 |  |
| 合 计 |  |
| 申报资金预算支出明细 | 支出明细（仅列支申报资金） | 金额（万元） |
| （1） |  |
| （2） |  |
| （3） |  |
| （4） |  |
| （5） |  |
| （6） |  |
| 合 计 |  |